



CRNA GORA
JU DJEČJI DOM „MLADOST“ B I J E L A

Broj: 01/06-128-633-93/25
Datum: 17.03.2025.god.

Na osnovu Odluke o organizovanju javne ustanove za smještaj djece bez roditeljskog staranja i djece čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama (Sl. list RCG br. 11/06, i Sl. list CG br. 13/14), i člana 5 Pravilnika o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici ("Službeni list Crne Gore", br. 063/19 od 18.11.2019, 053/24 od 07.06.2024, 062/24 od 28.06.2024, 104/24 od 31.10.2024) direktorica Doma donosi :

PROGRAM PRUŽANJA USLUGE
"DNEVNI BORAVAK ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU"

UVODNE NAPOMENE

"Dnevni boravak za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju" predstavlja jednu od četiri usluge pomoći i podrške djeci i porodici, u okviru JU Dječji dom "Mladost" u Bijeloj, koji je aktivan od septembra 2016. godine.

Usluga je namijenjena djeci sa smetnjama i teškoćama u razvoju, uzrasta do 18 godina, koja žive na teritoriji opštine Herceg Novi. Ova uluga pruža podršku djeci i porodici, stimulise potencijale svakog djeteta, pruža pomoć u savladavanju osnovnih životnih vještina, spriječava socijalnu isključenost djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju, prevenira napuštanje djeteta, pruža njegu i rehabilitaciju.

STANDARDI USLUGE

JU Dječji dom "Mladost" Bijela (u daljem tekstu: pružalac usluge), obezbjeđuje :

- 1) odgovarajući prostor;
- 2) materijalne uslove;
- 3) obrok i održavanje lične higijene i higijene prostora;
- 4) sigurno okruženje; i
- 5) razvoj potencijala korisnika i osnaživanje korisnika

Usluga doprinosi socijalizaciji djeteta i njegovom boljem funkcionisanju u okviru porodice, a roditeljima omogućava da se posvete profesionalnim i drugim aktivnostima.

“Dnevni boravak za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju” pruža djetetu:

- dnevni boravak u trajanju do 20 sati nedeljno, odnosno od 21 do 40 sati nedeljno;
- ishranu (doručak, užina i ručak);
- prevoz od kuće do institucije i natrag, odnosno od škole za djecu koja koriste poludnevni boravak ;
- medicinsku njegu i pomoć u održavanju lične higijene;
- socijalizaciju i psihosocijalnu rehabilitaciju;
- individualni i grupni rad, u skladu sa individualnim planom rada za svako dijete;
- defektološki, psihološki i fizioterapeutski tretman u skladu sa potrebama djeteta;
- savjetodavni rad sa roditeljima, i svakodnevno informisanje roditelja o zdravstvenom stanju i ponašanju djeteta;
- slobodne aktivnosti, izleti, obilasci, učešće u različitim kulturnim manifestacijama, u skladu sa potrebama i interesovanjima djece.

Prostor u kome funkcioniše “Dnevni boravak za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju” predstavlja izdvojen stambeni prostor, u okviru objekta pružaoca usluge, površine oko 250 m², i njegov kapacitet predviđen je za boravak petnaest korisnika. Prostor posjeduje priključak na električnu, vodovodnu, kanalizacionu, telefonsku i internet mrežu, ima obezbijedeno grijanje i provjetravanje, kao i podove od neklizajućeg materijala. Ovaj stambeni prostor ima poseban ulaz, sa obezbijedjenom rampom za lica koja se otežano kreću, a sastoji se od dnevnog boravka, kuhinje, trpezarije, sobe za odmor, sobe za individualni rad sa korisnikom, senzorne sobe, sobe za fizioterapiju, prostora za radnokupacionu terapiju, i kupatila za lica koja se otežano kreću. Prostor je pokriven video nadzorom, u potpunosti je opremljen svim neophodnim namještajem i ostalom opremom, u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. Za potrebe prevoza djece, pružalac usluge je obezbijedio kombi putničko vozilo, a u pratnji djece je uvijek medicinska sestra.

CILJ USLUGE

Cilj usluge jeste razvijanje vještina i znanja, funkcionalnih i komunikacionih sposobnosti djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju. Ova usluga, združena sa drugim oblicima podrške, drastično mijenja i poboljšava cjelokupno porodično funkcionisanje, kao i odnos društva prema osobama sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

BROJ KORISNIKA I LICA KOJA MOGU BITI KORISNICI USLUGE

Usluga se pruža djetetu sa smetnjama i teškoćama u razvoju, i to za 10 korisnika koji koriste uslugu do 20 sati nedeljno i 5 korisnika koji koriste uslugu od 21 do 40 sati nedeljno.

STRUČNI RADNICI I SARADNICI

U radu sa korisnicima su uključeni stručni radnici i saradnici kako slijedi :

- U radu sa djecom sa smetnjama i teškoćama u razvoju koja koriste uslugu dnevnog boravka do 20 sati nedeljno uključen je jedan stručni radnik i jedan saradnik
- U radu sa djecom sa smetnjama i teškoćama u razvoju koja koriste uslugu dnevnog boravka od 21 do 40 sati nedeljno uključena su dva stručna radnika i jedan saradnik

Poslove prevoza djece putničkim kombi vozilom obavlja vozač, a poslove na održavanju higijene prostora obavlja spremačica.

Radno vrijeme zaposlenih je od 07:00 do 15:00 časova.

POSTUPAK PRIJEMA KORISNIKA

Pravo na korišćenje usluge "Dnevnog boravka za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju" ostvaruje se na osnovu rješenja JU Centar za socijalni rad Herceg Novi. Uz rješenje o pravu na korišćenje ove usluge, organ starateljstva dostavlja i individualni plan usluge.

Za svako dijete se neposredno nakon što počne da koristi uslugu, sačinjava individualni plan rada sa korisnikom u okviru koga se precizira način rada, konkretne aktivnosti i očekivani ishodi.

DOKUMENTACIJA O KORISNIKU

Pružalac usluge vodi evidenciju o korisnicima na obrascu PU-EK, vodi knjigu dnevnih događaja na obrascu PU-KDD, knjigu aktivnosti na osiguranju bezbjednosti na obrascu PU-KB i list praćenja na obrascu PU-LP.

Pružalac usluge za svakog korisnika formira Dosije korisnika na obrascu PU-D, koji sadrži sljedeću dokumentaciju :

- Rješenje organa starateljstva o utvrđivanju prava na korišćenje usluge;
- Individualni plan usluge organa starateljstva;
- Rješenje Komisije za usmjeravanje;
- Medicinsku dokumentaciju;
- Individualni plan rada sa korisnikom;
- List praćenja;
- Zaključak ponovnog pregleda;
- Izvještaj o korisniku;
- Upravni i drugi akti, i dopisi.

PROCJENA I PLANIRANJE

Neposredno prije početka korišćenja usluge, stručni radnik vrši procjenu, na osnovu razgovora sa korisnikom, roditeljem ili zakonskim zastupnikom korisnika, i drugim licima značajnim za korisnika. Stručni radnik takođe vrši uvid u dokumentaciju koja se odnosi na korisnika, te tom prilikom procjenjuje stanje, potrebe, snage i rizike korisnika, na osnovu kojih se određuje vrsta i stepen podrške koja je korisniku potrebna.

Stepen podrške određuje se u odnosu na: 1) neposredne brige o sebi

i 2) učestvovanje u aktivnostima života u zajednici.

Stepen podrške pruža se korisniku u skladu sa čl. 35 i 36 Pravilnika o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici.

Podrška prvog stepena pruža se korisniku koji nije sposoban da se samostalno brine o sebi i uključi u aktivnosti dnevnog života u zajednici zbog čega mu je potrebno fizičko prisustvo i kontinuirana pomoć drugog lica. Podrška drugog stepena pruža se korisniku koji može da brine o sebi i da se uključi u aktivnosti dnevnog života u zajednici uz fizičko prisustvo i pomoć drugog lica. Podrška trećeg stepena pruža se korisniku koji može da brine o sebi i da se uključi u aktivnosti dnevnog života u zajednici uz nadzor i podršku drugog lica. Podrška četvrtog stepena pruža se korisniku koji može samostalno, odnosno uz podsjećanje da obavlja sve životne aktivnosti.

Procjena se vrši u cilju optimalnog planiranja individualnih i grupnih aktivnosti, a ona takođe omogućava individualizaciju usluge, jer pruža jasne i detaljne podatke o korisniku.

Pružalac usluge izrađuje individualni plan rada sa korisnikom na osnovu individualnog plana usluga Centra, odnosno ugovora o korišćenju usluge u roku od 15 dana od dana prijema korisnika. Ako korisnik koristi uslugu na osnovu rješenja Centra, u izradi individualnog plana rada sa korisnikom učestvuje Centar, pružalac usluge, korisnik odnosno njegov zakonski zastupnik, članovi njegove porodice i druga lica važna za korisnika. Ako korisnik koristi uslugu na osnovu ugovora o korišćenju usluge u izradi individualnog plana rada sa korisnikom učestvuje pružalac usluge, korisnik odnosno njegov zakonski zastupnik, članovi njegove porodice i druga lica važna za korisnika. Individualni plan rada sa korisnikom sačinjava se na obrascu PU-IPR, koji čini sastavni dio ovog pravilnika.

RAD SA KORISNICIMA

U radu sa korisnicima primjenjuje se individualni, grupni i individualizovani rad u okviru grupe, u zavisnosti od potreba, sposobnosti i interesovanja korisnika. Sve mjere i aktivnosti koje se preduzimaju imaju za cilj unapređenje kvaliteta života korisnika, i njegovo osnaživanje i osposobljavanje za samostalan život, u okviru porodice i zajednice.

U okviru redovnih aktivnosti, korisniku se pruža:

- 1) podršku u izgradnji i održavanju pozitivnih odnosa sa odraslim, starim licima i djecom; 2) organizovanje radno-okupacionih, odnosno edukativnih aktivnosti, koje podstiču razvoj novih znanja i vještina; 3) razvijanje metoda rada koji ohrabruju učestvovanje korisnika u aktivnostima u zajednici; 4) organizovanje slobodnog vremena u skladu sa potrebama i interesovanjima korisnika; 5) organizovanje prigodnih kulturno-zabavnih sadržaja u okviru dnevnog boravka; 6) podršku u socijalnoj inkluziji; 7) razvoj vještina za prepoznavanje i rješavanje problema; 8) razvoj komunikacionih vještina; i 9) razvoj vještina i znanja potrebnih za život u zajednici.

Dnevni boravak je koncipiran na način da svakom korisniku pruža podršku u osamostaljivanju, razvoju i očuvanju kognitivnih funkcija, stvaranju i održavanju socijalnih kontakata, i edukaciji u skladu sa individualnim potencijalima.

Usluga svojim aktivnostima potencira otvorenost prema lokalnoj i široj zajednici, te na taj način omogućava korisnicima participaciju u aktivnostima zajednice. Uključivanje u život lokalne i šire društvene zajednice doprinosi da se korisnik osjeća sigurno i prihvaćeno, što se direktno odražava na podizanje nivoa samopouzdanja, samopoštovanja i unapređenja psihičkog zdravlja u cjelini.

Usluga Dnevnog boravka za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju, realizuje svoje programske aktivnosti u skladu sa potrebama korisnika, u sljedećim oblastima:

- osnovne životne vještine;
- socijalne vještine;
- govor i vještine komunikacije;
- edukacija;
- radno-okupaciona terapija;
- fizioterapija;
- rekreacija i slobodno vrijeme;
- rad sa roditeljima.

Osnovne životne vještine

U svakodnevnom radu korisnicima se pruža podrška u savladavanju osnovnih životnih vještina, koje doprinose osamostaljivanju, unapređenju zdravlja i bezbjednosti korisnika. Kroz individualan pristup u radu, poseban akcenat se stavlja na brigu o ličnim potrebama korisnika koje se tiču ishrane, odjevanja, higijene, samostalnog funkcionisanja i snalaženja kako u prostoru pružaoca usluge, tako i u zajednici.

Socijalne vještine

Korisnicima se kontinuirano pruža podrška u savladavanju socijalnih vještina, koje doprinose povećanju nivoa samopouzdanja, samopoštovanja, kao i sposobnosti stvaranja i održavanja socijalnih kontakata i osjećaja prihvaćenosti.

Govor i vještine komunikacije

Rad sa korisnikom ima za cilj njegovo osposobljavanje za funkcionalnu komunikaciju, koja podrazumijeva uklanjanje ili ublažavanje teškoća u govoru, obogaćivanje rječnika, razumijevanje pojmova na nivou iskustva i uspostavljanje alternativnih vidova komunikacije, sa korisnicima koji se ne izražavaju verbalno, ili to čine u značajno ograničenoj mjeri.

Edukacija

Rad sa korisnicima organizovan je kao individualni, grupni i individualizovani rad u okviru grupe, sve u zavisnosti od potreba, potencijala i interesovanja korisnika. Grupni rad se

realizuje kroz različite radionice (likovne, muzičke, kulinarske, sportske i sl.), tokom kojih korisnici uče nove pojmove, njeguju kreativnost, i savladavaju vještinama samopomoći.

Radno-okupaciona terapija

Realizacijom aktivnosti ovog oblika terapije, korisnicima se pruža podrška u sticanju novih znanja i vještina, kao i razvijanju radnih navika. U radu sa korisnicima akcenat se daje na razvoj manipulativnih sposobnosti, kao što su: gruba i fina motorika šake, koordinacija pokreta, kognitivne sposobnosti, razvijanje radnih navika, korišćenje različitih alata i briga o njemu i sl.

Fizioterapija

U sklopu sveukupne brige o zdravlju, u skladu sa individualnim potrebama, korisniku se omogućava fizioterapeutski tretman koji se realizuje u posebno opremljenom prostoru, u kome obučeni fizioterapeut, shodno medicinskim indikacijama radi sa korisnikom.

Rekreacija i slobodno vrijeme

U sklopu pružanja usluge, preduzimaju se mjere i aktivnosti čiji je cilj da slobodno vrijeme korisnici iskoriste na kreativan način. Kroz realizaciju različitih aktivnosti, akcenat se daje na izlete, obilaske, učešće u različitim zabavnim i sportskim aktivnostima, što doprinosi unapređenju zdravlja i postizanju ličnog zadovoljstva korisnika.

Rad sa roditeljima

Kontinuirana i kvalitetna saradnja sa roditeljima je od izuzetnog značaja za dobro funkcionisanje korisnika i njegov sveukupan napredak. U svakodnevnoj komunikaciji, roditelji se informišu o svim promjenama zdravstvenog stanja korisnika, i njegovog ponašanja.

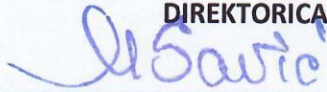
PONOVNI PREGLED I INTERNA EVALUACIJA

Ponovni pregled vrši se u skladu sa rokovima utvrđenim u individualnom planu rada sa korisnikom, a najmanje jednom u šest mjeseci. Na osnovu rezultata ponovnog pregleda, sačinjava se izvještaj o korisniku, na obrascu PU-IK, i zaključak ponovnog pregleda na obrascu PU-ZPP.

Pružalac usluge dužan je da izvještava organ starateljstva o korisniku, u rokovima utvrđenim u individualnom planu rada sa korisnikom.

Pružalac usluge najmanje jednom godišnje sprovodi internu evaluaciju kvaliteta pruženih usluga, koja uključuje ispitivanje korisnika, članova njegove porodice i drugih lica važnih za korisnika.



DIREKTORICA:

Marela Savić, dipl. pravnica